



Politique à la protection des données personnelles

v1. 01.03.2024

SOMMAIRE

PRÉAMBULE	1
1. LA PROTECTION ET COLLECTE DES DONNÉES PERSONNELLES	2
2. LES FINALITÉS ET BASES LÉGALES DE LA COLLECTE	3
3. LES FONDEMENTS JURIDIQUES	4
4. SOURCE DES DONNÉES	4
5. DESTINATAIRES DES DONNÉES COLLECTÉES ET TRAITÉES	4
6. TRANSFERT HORS UNION EUROPÉENNE	5
7. LA DURÉE DE CONSERVATION	6
8. MINEURS	6
9. LES DROITS DES PERSONNES CONCERNÉES SUR LES DONNÉES PERSONNELLES	7
10. MESURES DE SÉCURITÉ	8
11. VIOLATION DES DONNÉES PERSONNELLES	8
12. RÉVISION DE LA POLITIQUE À LA PROTECTION DES DONNÉES	8
13. ENTRÉE EN VIGUEUR	9

PRÉAMBULE

L'Association C'POSSIBLE attache une particulière attention à la protection des données de ses adhérents, membres, mentors et intervenants. A ce titre, l'Association C'Possible s'engage à une transparence totale concernant la collecte et les traitements des données personnelles et à une conformité au Règlement Général sur la Protection des Données (R.G.P.G.) et à la loi Informatique et Libertés.

L'Association C'POSSIBLE est à ce titre soucieuse de protéger les données à caractère personnel de tous les publics avec lesquels elle entretient une relation.

L'Association C'POSSIBLE est une association loi 1901, dont le siège social est situé au 8 impasse Barbier, 92100 Clichy, représentée par Anne DOYLE, sa secrétaire Générale.

L'Association C'POSSIBLE est une association de bénévoles qui a pour mission de lutter contre le décrochage scolaire principalement dans les lycées professionnels et technologiques. Elle intervient auprès de jeunes essentiellement de 16 à 20 ans sous forme de mentorat et de réalisation d'ateliers en classe (Ateliers repères) selon trois axes, valeur, culture et entreprise, afin de les aider à se préparer plus solidement à leur future vie professionnelle.

Au vu de son activité, l'Association C'POSSIBLE a pour objectif notamment, la sécurité, la confidentialité ainsi que la minimisation des données et limite en ce but, la collecte des données personnelles aux informations utiles et nécessaires.

Agissant en tant que responsable de traitement et conscient de l'importance de ses responsabilités, notamment celle d'assurer la confidentialité des informations qu'elle traite dans le cadre de ses activités, l'Association C'POSSIBLE érige la préservation de vos données à caractère personnel au rang de ses priorités fondamentales.

Issue de ses engagements, la présente politique de protection des données a pour objectif de vous informer sur les mesures pratiques prises à cet égard.

Elle concerne toutes les personnes pouvant être en contact direct ou indirect avec l'association, ainsi que ces éventuels sous-traitants.

1. LA PROTECTION ET COLLECTE DES DONNÉES PERSONNELLES

Les informations vous concernant recueillies sur les formulaires ou l'application web de l'Association C'Possible sont enregistrées dans un fichier informatisé par le Responsable de Traitement, Madame Anne DOYLE.

Ainsi l'ensemble de vos données personnelles sont transférés par les personnes en cause qui acceptent et dont consent à la collecte de ces informations.

L'Association C'Possible attache une grande importance à ne collecter de façon loyale que les informations qui lui seront strictement nécessaires. L'Association C'POSSIBLE s'engage à ne réaliser aucune collecte de vos données sans que vous n'en ayez été préalablement informé.

Dans le cadre de nos activités de traitement, nous collectons et utilisons les catégories de données suivantes :

- Vos données d'identification : nom, prénom, civilité, date de naissance ;
- Vos données de contact : adresse postale personnelle et/ou professionnelle, email personnel et/ou professionnel, numéro de téléphone personnel et/ou professionnel ;
- Vos données professionnelles et de compétences : situation professionnelle, fonction et structure dans laquelle vous travaillez, vos expertises ;
- Pour les bénévoles mentors : bulletin de casier judiciaire n°3 ;
- Pour un élève : sa classe, filière, lycée, ses parentés, et des données caractérisant son parcours scolaire.

La transmission de ces données peut-être, selon la finalité, obligatoires ou facultatives.

Les données facultatives sont recueillies pour mieux vous connaître et pour nous permettre de vous adresser les communications personnalisées et adaptées à vos attentes ce selon votre profil, elles nous permettent également une meilleure efficacité dans l'exercice de nos missions auprès des jeunes.

2. LES FINALITÉS ET BASES LÉGALES DE LA COLLECTE

Chacun des traitements mis en œuvre par l'Association C'POSSIBLE, poursuit une finalité explicite, légitime et déterminée. En aucun cas nous ne traitons ultérieurement vos informations personnelles d'une manière incompatible avec ces objectifs.

L'Association C'POSSIBLE justifie que ces traitements de données disposent d'une base légale valable et licite et certifie que chacun d'eux se réfère à un fondement juridique justifiant de son droit de mettre en œuvre de telles opérations.

Afin de mener à bien notre activité, nous réalisons des traitements de données, lesquels ont pour bases légales et pour finalités les suivantes :

Activité	Finalité	Base légale
Gestion et suivi des relations et activités de l'association	<ul style="list-style-type: none"> - La gestion de la mise en relation des adhérents et bénévoles ; - La création et la gestion des comptes des organismes, contributeurs, personnes physiques ; - L'exécution de nos prestations; - La gestion de la relation associative (échanges et correspondances, traitement de vos demandes, organisation de rencontres etc.) ; - La gestion des adhésions, de la facturation et des paiements – comptabilité (opérations de paiement, de remboursements, actions en recouvrement, etc.) ; - La gestion des relations avec les fournisseurs de l'association ; - La gestion des candidatures des personnels bénévoles ou non ; - La gestion des candidatures des bénévoles mentors avec collecter des informations personnelles et du bulletin n°3 du casier judiciaire ; - La gestion de nos événements (formation des bénévoles, séminaires...) - La gestion administrative des adhésions et des dons ; 	<p>Contrat et/ou mesures précontractuelles</p> <p>Intérêt légitime</p>

Gestion de la prospection et communication	- La gestion efficace de nos missions auprès des jeunes (mentorat, ateliers repères ou autres activités que l'association mettrait en place).	
	- L'envoi de communication portant sur l'actualité et/ou évolution de nos services.	Consentement
Gestion et suivi des relations, recensement	- Les opérations de statistiques et d'analyse (utilisation et fréquentation de nos services) ; - Les opérations d'élaboration des statistiques sur les prestations que nous mettons en œuvre pour les jeunes ; - Les opérations de recensement des adhérents, bénévoles et autres contacts (annuaire) ; - Les opérations d'enquêtes auprès de nos contacts (bénévoles, élèves, intervenants Atelier, lycée).	Intérêt légitime
Gestion de la prospection	- La gestion des contacts émanant de tiers (réception et traitement des formulaires de contacts, des candidatures à un poste, etc.).	Intérêt légitime Mesures précontractuelles prises à votre demande
Gestion des litiges	- La gestion des demandes d'exercice de droits.	Obligation légale
Gestion des litiges	- La gestion des précontentieux et contentieux.	Intérêt légitime

3. LES FONDEMENTS JURIDIQUES

Selon le traitement réalisé sur vos données, l'Association C'POSSIBLE se fonde sur une ou plusieurs bases juridiques précitées :

- Le consentement pour conserver et utiliser vos données ;
- L'intérêt légitime (exemple : pour vous solliciter dans le cadre de nos campagnes de renouvellement des adhésions) ;
- L'obligation légale (exemple : pour la gestion administrative des adhésions ou la comptabilité générale) ;
- L'exécution d'une convention (exemple : pour nos conventions avec nos partenaires).

4. SOURCE DES DONNÉES

Les données que nous traitons sont collectées directement auprès des personnes concernées, via nos formulaires présents sur notre site web ou directement transmis par l'Association C'POSSIBLE.

5. DESTINATAIRES DES DONNÉES COLLECTÉES ET TRAITÉES

Vos données personnelles collectées par l'Association C'POSSIBLE, quel que soit le moyen (téléphone, sites Internet, support papier, tiers, etc.) sont destinées à la seule utilisation de l'Association C'POSSIBLE et utilisées dans la mesure nécessaire à l'accomplissement des finalités indiquées dans la présente Politique.

L'Association C'POSSIBLE est en principe l'unique destinataire des données personnelles que vous nous transmettez.

Les destinataires internes habilités à traiter vos données sont les services concernés suivants :

- Les collaborateurs (salariés ou non) chargés de la gestion de la prospection et de la relation entre les adhérents, clients, bénévoles, intervenants ;
- Les membres de la Direction ;
- Les collaborateurs (salariés ou non) chargés de l'administratif courant et de la comptabilité de l'association.

L'Association C'POSSIBLE ne communique vos informations personnelles à des tiers que lorsque cela est nécessaire à la poursuite de nos activités.

Ainsi vos données personnelles peuvent, selon le besoin, être transmises à des prestataires tiers intervenant dans la fourniture de nos services (prestataires techniques et d'hébergement, suivi client et enquêtes de satisfaction, gestion d'incident de sécurité ou activité frauduleuse, etc.) ou en tant que sous-traitant (comptabilité...).

L'Association C'POSSIBLE ne transmet vos données qu'aux seules personnes spécifiquement autorisées à y avoir accès au regard de leurs attributions. En d'autres termes, nous limitons l'accès à vos informations aux individus justifiant de leur besoin d'en connaître dans le cadre de leurs fonctions et pour l'accomplissement de leurs missions.

L'Association C'POSSIBLE s'engage à ne communiquer les données personnelles recueillies qu'à des tiers habilités et de confiance, qui les traitent pour notre compte, selon nos instructions et conformément à notre politique de confidentialité. Les tiers doivent à ce titre présenter des garanties suffisantes en matière de protection des données à caractère personnel.

L'Association C'POSSIBLE ne vend d'une quelconque façon vos données personnelles à des tiers.

Vos données peuvent être également être transmises à des tiers autorisés, à savoir les administrations et organismes publics habilités à contrôler le respect par l'association de ses obligations légales, qui sont notamment :

- L'administration fiscale ;
- Les autorités judiciaires, de police et de gendarmerie ;
- La CNIL ;
- L'Autorité de la Concurrence.

Par souci de transparence, L'Association C'POSSIBLE utilise les produits suivants. Les différentes entités peuvent avoir accès à vos données personnelles.

Vous trouverez ci-dessous les liens vers les documents qui précisent comment est gérée la protection des données personnelles pour chacun d'eux :

- Google Workplace (Gmail, Drive) comme outils collaboratif :
 - <https://business.safety.google/intl/fr/gdpr/>
- Airtable comme outil de gestion des bases de données :
 - <https://support.airtable.com/docs/fr/gdpr-at-airtable>
- Fillout comme outil de gestion de formulaires :
 - <https://www.fillout.com/help/gdpr>
- Zapier comme outil d'automatisation, d'interface entre applications :
 - <https://help.zapier.com/hc/en-us/articles/16737802843661-Is-Zapier-GDPR-compliant>
 - <https://zapier.com/legal/data-privacy>

6. TRANSFERT HORS UNION EUROPÉENNE

L'Association C'POSSIBLE s'engage à ne pas transmettre et transférer les données personnelles à des tiers et s'efforce à ne réaliser aucun transfert de données personnelles en dehors de l'Union Européenne ou d'un pays adéquat.

Néanmoins, l'Association C'POSSIBLE peut externaliser certains de ses traitements, et devoir, exceptionnellement, procéder ainsi à des transferts de données en dehors de l'Union Européenne. Dans le cadre de ces transferts, l'Association C'POSSIBLE s'engage à travailler avec des tiers mettant en œuvre un niveau de protection adéquat de vos données à caractère personnel.

7. LA DURÉE DE CONSERVATION

L'Association C'POSSIBLE ne conserve vos données que pour la durée strictement nécessaire à l'accomplissement des opérations pour lesquelles elles ont été collectées, sous réserve de durées plus longues imposées par la réglementation en vigueur.

Afin de garantir que le délai de conservation de vos informations est proportionnel aux besoins de nos activités, nous entérinons une politique de conservation adaptée à chaque typologie de données :

TYPE DE TRAITEMENTS ET DONNÉES CONCERNÉES	DURÉE DE CONSERVATION	JUSTIFICATION / BASE LÉGALE
<i>Données relatives à la gestion des fichiers clients/adhérents/partenaires/bénévoles</i>	3 ans à compter du dernier contact avec la personne concernée	Recommandation CNIL Ancienne norme simplifiée n°48
<i>Données relatives à la gestion de la prospection</i>	3 ans à compter du dernier contact émanant du prospect	3 ans à compter du dernier contact émanant du prospect
<i>Données de facturation et de comptabilité</i>	10 ans	L.123-22 Code du commerce
<i>Données relatives à la gestion des contrats conclus</i>	5 ans à compter de l'expiration du contrat	L.110-4 Code de commerce
<i>Données relatives aux statistiques et mesures d'audience</i>	6 mois	Recommandation CNIL Ancienne norme simplifiée n°48
<i>Données relatives à la gestion des demandes de droit</i>	3 ans à compter du dernier contact avec la personne concernée	Recommandation CNIL

Ces durées de conservation se justifient par l'intérêt administratif que présentent ces données pour notre association après leur utilisation, notamment pour la gestion d'éventuels contentieux ou pour répondre à une obligation légale.

A l'expiration de ces délais, nous procédons à la destruction ou l'anonymisation systématique de vos données à caractère personnel.

8. MINEURS

L'article 8 du RGPD prévoit des conditions du consentement pour les mineurs. Ainsi un mineur de moins de 15 ans fait l'objet d'une protection spécifique.

Le RGPD exige que le consentement parental soit obtenu pour la collecte et le traitement des données personnelles des mineurs. Les organismes qui collectent de telles données personnelles doivent dès lors mettre en place des mesures appropriées pour vérifier l'âge et obtenir le consentement du responsable du mineur.

Conformément à l'article 45 de la Loi Informatique et Libertés, le responsable de traitement de l'Association C'POSSIBLE devra recueillir deux consentements avant de procéder au traitement de données personnelles d'un mineur de moins de 15 ans. Tout d'abord celui du mineur, puis celui de la personne responsable du mineur (parents, tuteur légal.). Par ailleurs, l'Association C'POSSIBLE s'engage à utiliser un langage simple et adapté à leur âge pour expliquer comment leurs données seront utilisées.

9. LES DROITS DES PERSONNES CONCERNÉES SUR LES DONNÉES PERSONNELLES

Conformément à la Loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, telle que modifiée par la loi n°2004-801 du 6 août 2004, et par le Règlement Européen n°2016/679 du 27 avril 2016 (applicable depuis le 25 mai 2018), la collecte ainsi que le traitement vos données personnelles font l'objet d'une procédure d'information des personnes concernées.

A ce titre, vous disposez des droits suivants :

- Exercer votre droit d'accès, pour connaître les données personnelles qui vous concernent et/ou en obtenir une copie ;
- Exercer votre droit à demander la rectification de vos données (données inexactes, incomplètes ou obsolètes) ;
- Exercer votre droit d'effacement des données personnelles ;
- Exercer votre droit à demander la limitation du traitement de vos données ;
- Exercer votre droit à s'opposer, pour des motifs légitimes, au traitement de vos données ;
- Exercer votre droit à demander la portabilité de vos données ;
- Exercer votre droit à retirer votre consentement à l'utilisation, par les services de l'association, de vos coordonnées pour l'envoi de newsletters, informations, invitations et autres messages via courriers électroniques et courriers postaux. Ce droit est valable, que les informations concernant la Personne concernée aient été transmises directement par elle à l'association, ou par des partenaires tiers à qui la Personne concernée les aurait communiquées.

Vous bénéficiez également du droit de formuler des directives sur le sort des données vous concernant après votre décès auprès d'un tiers de confiance, chargé de faire respecter votre volonté.

Lorsque le traitement des données à caractère personnel a pour base légale le consentement, vous êtes libre de retirer à tout moment votre consentement.

Vous pouvez ainsi exercer ces différents droits en s'adressant au Responsable de Traitement par :

- Courrier électronique à l'adresse suivante : RGPD@cpossible-asso.fr
- Courrier postal au nom de l'Association C'POSSIBLE : 8 impasse Barbier, 92100 Clichy.

Toutes demandes doivent être accompagnées de vos coordonnées postales pour que l'Association puisse effectuer une réponse ainsi qu'un justificatif d'identité (carte d'identité en cours de validité – passeport en cours de validité – titre de séjour en cours de validité).

L'Association C'POSSIBLE s'engage à apporter une réponse à l'exercice d'un droit dans un délai d'un (1) mois à compter de la réception par ses soins de la demande.

Concernant les demandes d'effacement des données personnelles, l'Association C'POSSIBLE vous informe de la possibilité de conserver vos données personnelles pendant une durée nécessaire afin de satisfaire aux obligations légales, comptable et fiscale.

Vous pouvez également introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) qui garantit la protection de vos droits. La demande peut être saisie soit en ligne soit par courrier postal :

<https://www.cnil.fr/fr/plaintes/internet> ou Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés - 3 Place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 PARIS CEDEX 07.

10. MESURES DE SÉCURITÉ

L'Association C'Possible prend toutes les précautions nécessaires pour assurer la sécurité de vos données à caractère personnel. A ce titre, est notamment mise en place une politique interne stricte de protection des données, renforcée par l'utilisation de moyens de sécurisation physiques et logiques.

Nous accordons la même rigueur à la sécurité des vos informations pendant toute notre relation, et jusqu'au terme de leur durée de conservation.

L'Association C'Possible veille par ailleurs à respecter l'exactitude de vos données à caractère personnel par des mises à jour régulières et est très soucieuse de respecter le principe de minimisation des données.

L'Association C'Possible attache une grande importance à ne travailler qu'avec des sous-traitants et des partenaires garantissant des mesures fiables et robustes (seules les données nécessaires à l'exécution de nos missions sont conservées).

Pour autant, la sécurité des données à caractère personnel repose sur les bonnes pratiques de chacun. Vous êtes dès lors invité, par votre vigilance constante, à contribuer à la préservation de l'intégrité et de la confidentialité des informations vous concernant.

11. VIOLATION DES DONNÉES PERSONNELLES

Vous pouvez contacter le Responsable de Traitement, si vous pensez qu'une faille de sécurité ou que la confidentialité de vos données personnelles a été compromise.

Pour information, le Responsable de Traitement de l'Association C'Possible est, Anne Doyle :

anne.doyle@cpossible-asso.fr

Le Responsable de Traitement s'engage de vous répondre dans un délai raisonnable afin d'une part de s'assurer de la sécurité et confidentialité des données personnelles et d'autre part trouver une solution amiable conformément à la réglementation en vigueur.

12. RÉVISION DE LA POLITIQUE À LA PROTECTION DES DONNÉES

L'Association C'POSSIBLE, se réserve le droit d'apporter à ladite Politique et à ses engagements en matière de protection des données à caractère personnel les modifications nécessaires imposées par les évolutions du contexte légal et réglementaire national et européen, ainsi que de la doctrine de l'autorité de contrôle nationale compétente (CNIL). A ce titre, l'Association C'POSSIBLE, s'oblige à mettre en tout temps à votre disposition une version actualisée de sa politique de protection des données.

13. ENTRÉE EN VIGUEUR

Ce document est entré en vigueur le 1er mars 2024



Anne Doyle
Secrétaire Générale